

BÁSICO DE INICIACIÓN A INTERNET PARA MAYORES



AYTO. SANTA LUCÍA DE TIRAJANA

www.ateneosantalucia.es en la

sección Bibliotecas dentro del apartado Aula Internet



¿Cómo empezar a navegar por Internet?

Activar navegador, haciendo doble click o un click y luego presionando la tecla "Intro", para arrancar el programa desde el Escritorio.



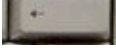
La [X] arriba+derecha es para cerrar la ventana:

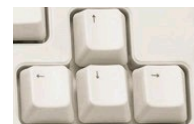


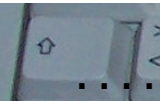
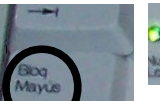


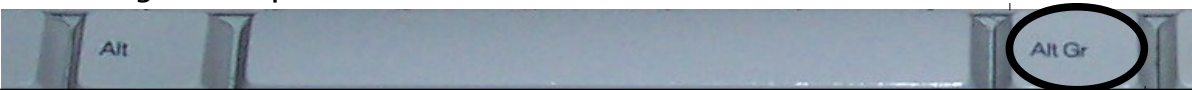
El cuadrado o dos cuadraditos, que están junto a la [X], son para ampliar/reducir la ventana, y el guión [_] para minimizar/ocultar la ventana en la barra de tareas.

NOCIONES BÁSICAS PARA USAR EL TECLADO

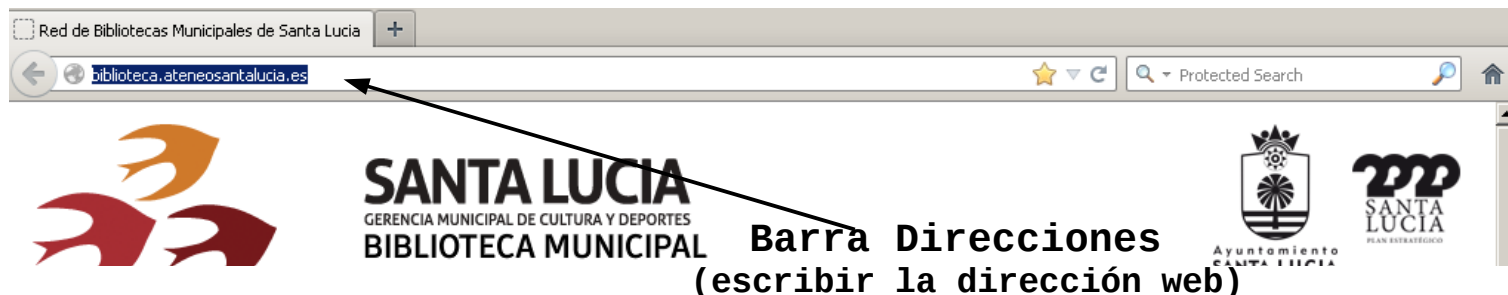
Tiene que aparecer una barra intermitente para escribir con el teclado en una casilla blanca.

Para borrar está la tecla **Backspace**  : borra los caracteres que están a la izquierda de la barra. Esta barra se puede mover con las **flechas del cursor**.

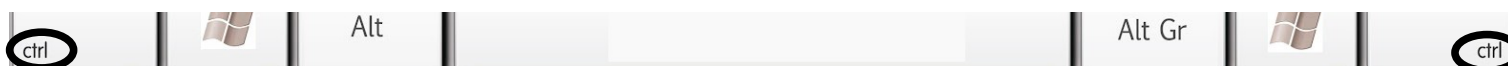


| | | | |
|--|--|--|---|
|  <p>Dejando presionada una de estas dos teclas mientras escribimos, aparecerán en mayúsculas. También sirven para los símbolos que están en la parte superior de las teclas: a ? ¿ > ; : _ " Ç * ^</p> |  <p>"Blok Mayus"</p> <p>...enciende la luz central+derecha+superior del teclado para activar siempre las mayúsculas.</p> |  <p>"Caps Lock"</p> <p>...enciende la luz superior del teclado para activar siempre las mayúsculas.</p> |  <p>Presionar una vez acento/diéresis y por último la vocal.</p> |
| <p>Algunas teclas tienen un 3º símbolo - @ € # \ { [] } ~ - - que se escribe dejando presionada la tecla "Alt Gr"...</p>  | | | |

Para navegar a una web, en la barra direcciones escribiremos una dirección web, y presionamos "Intro" para abrir la web:



La **rueda del ratón** permite movernos en la web. Si dejamos presionada una tecla **"Ctrl"** mientras movemos la rueda del ratón, podemos cambiar el tamaño de la letra.



¿Cómo movernos o navegar entre páginas webs?

1º) Si al mover el cursor flecha se cambia a una mano indica que es un **enlace** y con click se navega a otra web.



2º) Para ver las webs que hemos visitado anteriormente, tenemos las flechas **"Atrás"/"Adelante"**.



Buscador: www.google.es

Dentro de esta web hay una casilla para escribir lo que queremos buscar, y al presionar **"Intro"** empieza la búsqueda:



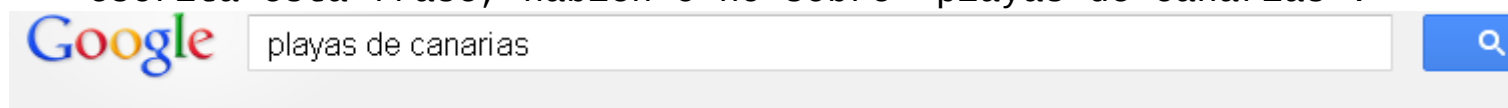
¿Cómo buscar información?

A) Escribiendo palabras separadas por espacio en blanco.

Ej: [**santa lucia**] >> Buscar webs que tengan escritas estas palabras, hablen o no sobre - santa lucia.

B) Escribiendo palabras entre **comillas** "...", obligamos al buscador, a buscar webs que tengan escrita una **frase exacta**.

Ej: [**"playas de canarias"**] >> Buscar webs que tengan escrita esta frase, hablen o no sobre "playas de canarias".



Web

Imágenes

Maps

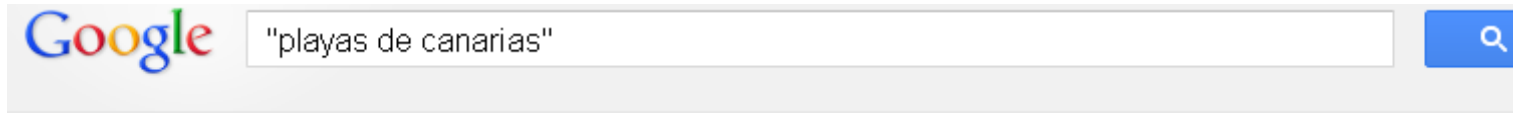
Shopping

Videos

Más ▾

Herramientas de búsqueda

Aproximadamente 3.310.000 resultados (0,21 segundos)



Web Imágenes Maps Shopping Más ▾ Herramientas de búsqueda

Aproximadamente 246.000 resultados (0,24 segundos)


A medida que escribimos palabras, nos aparecerá una lista con palabras que comienzan por las mismas letras que estamos escribiendo. Esta lista nos permitirá acceder más rápido para comenzar la búsqueda (lo mismo ocurre cuando escribimos una dirección web, en la barra de direcciones), haciendo click sobre las palabras completas, sin necesidad de escribirlas. En la parte superior, hay otros tipos de búsquedas:



Al final de la web búsqueda, hay varios números consecutivos, que muestran más webs relacionadas con nuestra búsqueda, separadas en grupos de diez resultados:



¿Cómo buscar videos?

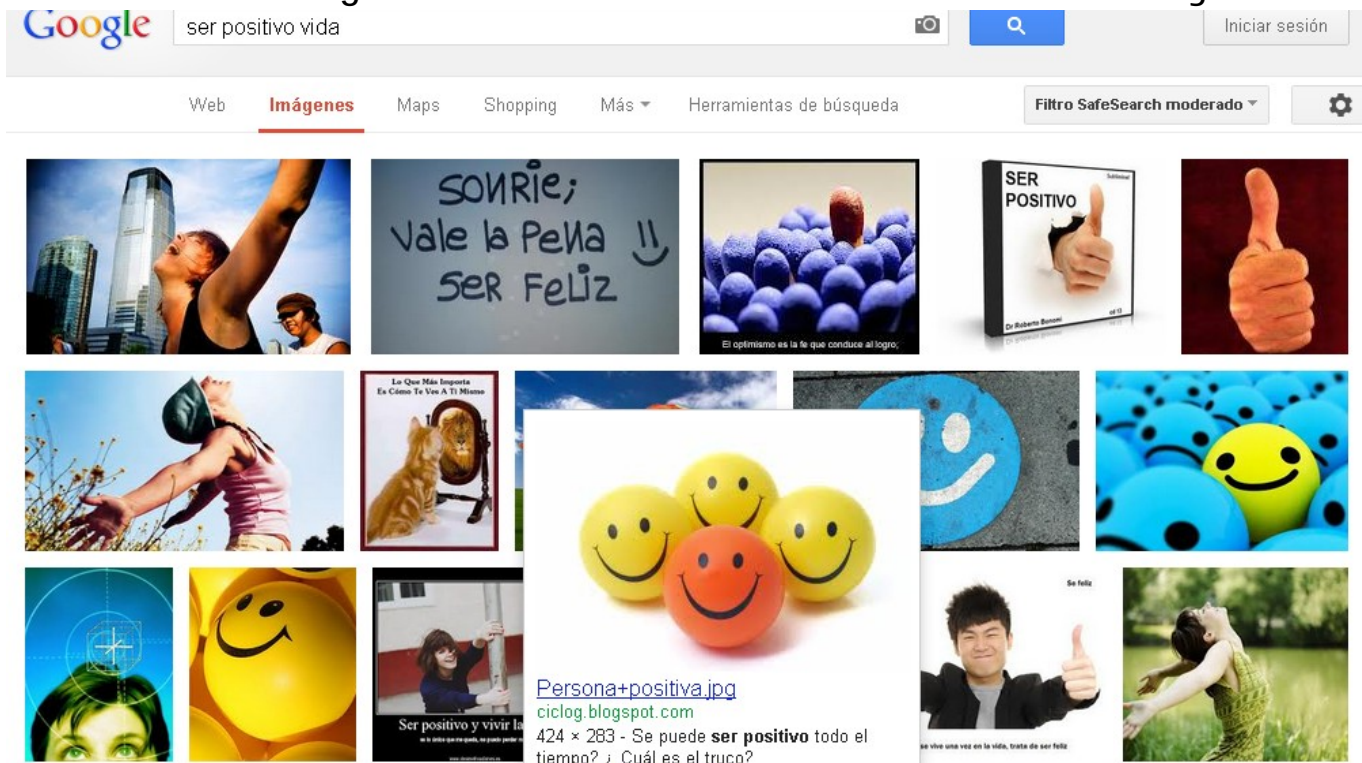
Mientras se visualiza un video [en Youtube], hay en la esquina inferior-derecha del video un botón  que permite ver el video a pantalla completa. Con "Esc" salimos de la pantalla completa.



Ver Video a pantalla completa

¿Cómo buscar imágenes?

Click en la imagen acceder a la web donde está alojada.



Correo electrónico o Email gratis

Útil para recibir/enviar mensajes de/a cualquier persona desde cualquier ordenador. El email lo podemos crear desde diferentes portales webs: www.hotmail.com, www.yahoo.es, www.terra.es, www.gmail.com, www.latinmail.com, www.hispavista.com, www.ya.com, www.orange.es, ...

ID de Yahoo!

 (por ejemplo, free2rhyme@yahoo.com)

Contraseña

Seguir conectado
 (Deselecciona la casilla si te encuentras en un ordenador compartido.)

Derecho de la UE: Al iniciar sesión acepto que Yahoo! establezca cooki en mi navegador. Obtén información sobre el uso de cookies [aquí](#)

Iniciar sesión

personales, el correo electrónico de nuestro email y su contraseña.

Este formulario es accesible desde la web principal, Clickeando **“Correo”** → **“Crear una nueva cuenta”**. Una vez creado el email para entrar en nuestro correo:

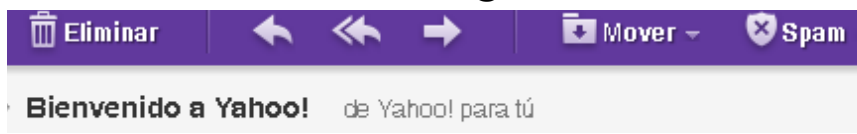
- 1º.- Desde la web principal buscar enlace **“Correo”**.
- 2º.- Escribir nuestro email y contraseña.
- 3º.- Click en **“Iniciar sesión”**.

¿No tienes ID de Yahoo? [Crear una cuenta nueva](#)

Manejo Básico del Correo Electrónico

Una vez dentro, haremos click en **Entrada / Bandeja de Entrada / Revisar Correo / Recibidos**, donde leeremos los mensajes recibidos.

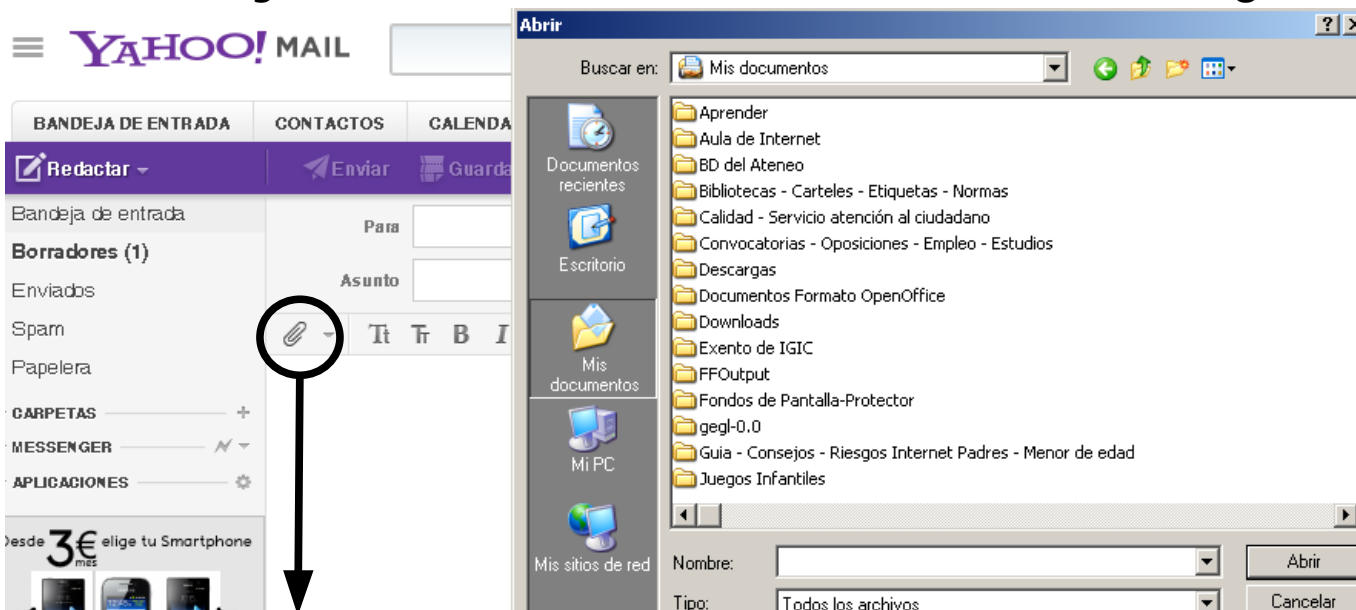
¿Cómo leer mensajes?



Click en **Asunto del mensaje** o **Nombre del remitente** para leer el

email recibido. Mientras leemos un email podemos **Eliminar / Responder / Responder a todos / Reenviar / Mover /** Identificarlo como **Spam**. Mirar los emails que están en "Spam" ya que puede haber un email filtrado por error.

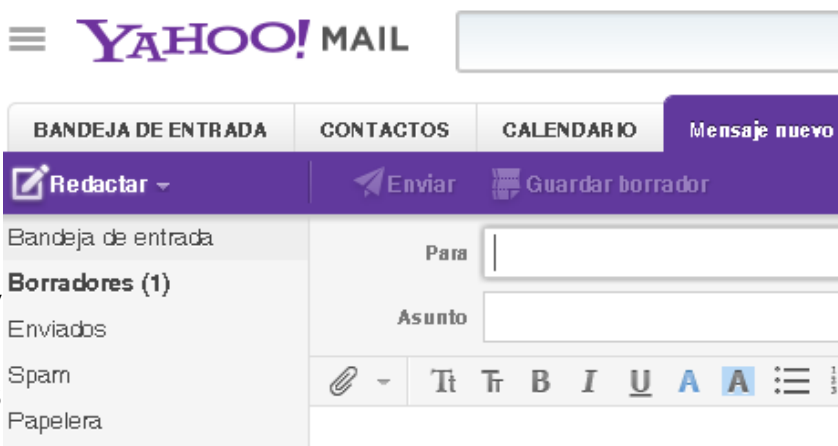
¿Cómo adjuntar un archivo: documento / imagen?



- 1º.- Click "Adjuntar" (el clic).
- 2º.- Buscar el archivo a adjuntar en el envío y clickearlo.

¿Cómo enviar un mensaje?

- 1º) Click en "Redactar"
- 2º) "Para:" Email remitente
- 3º) "Asunto:" Escribir título/motivo del email.
- 4º) Escribir la carta, revisar ortografía y "Enviar". El enviar copias a varios email's es separándolos por coma.



- "CC:" --> copia visibles por todos los destinatarios.
- "CCO:" --> copia oculta, sólo lo ve un destinatario.

Email

Contraseña Respuesta Secreta

CONSEJOS PARA UN SEGURO EN INTERNET

| | |
|---|--|
| 1º.- Al escribir datos personales, comprobar que en la barra de direcciones aparezca "HTTPS:". | 2º.- El acceder a descargas ilegales , pueden ser peligroso y tener virus . |
| 3º.- Al hacer compras/reservas viajes ,... deben ser en web's reconocidas , para evitar el phishing (suplantación identidad - web's falsas) | 4º.- Evitar estafas : ante una web/teléfono extraño, ir al buscador Google y buscar información referente a esa web/teléfono. |
| 5º.- Al insertar datos bancarios, usar "tarjetas seguras internet o prepago" (solicitar en bancos) o tarjeta PayPal . | 6º.- No escribir datos personales en ordenadores públicos , salvo que el administrador asegure que hay limpieza/seguridad/antivirus al día . |
| 7º.- Saber donde se entra , y ante web extrañas cerrar y recomenzar . | |

Y CUANDO LLEGO A UN ORDENADOR CON INTERNET, ¿QUÉ HAGO?

(A) Abrir el navegador ["doble-click sobre el icono" o "un click sobre el icono {{{ presionar "Intro" }}}] ...



(B) Para empezar a navegar click en la barra de direcciones que aparece arriba, borrar todo...



...y escribir una dirección web {{{ presionar "Intro" }}}

...si no me sé ninguna dirección web, ir a un buscador...

www.google.es

(si se escribe palabras entre comillas la búsqueda es más exacta)

{{{ presionar "Intro" }}}

¿QUE HAGO PARA ENTRAR EN MI CORREO ELECTRÓNICO?

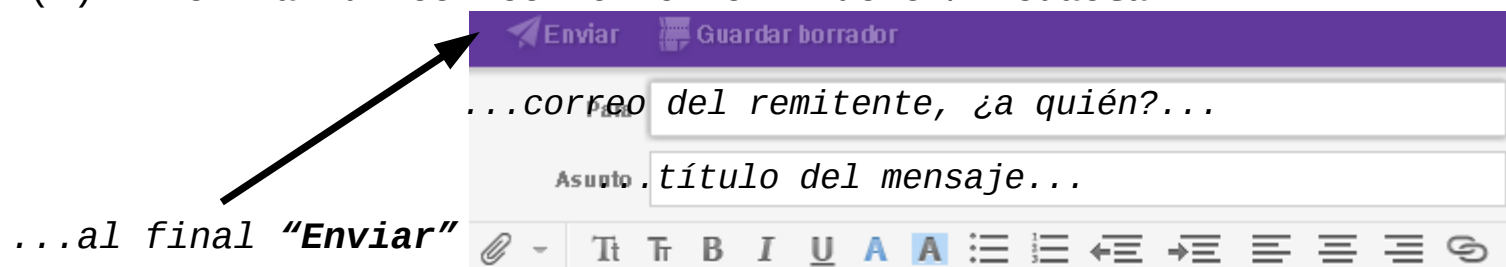
1º.- Ir a la web del correo: _____

2º.- Buscar un enlace que diga "Correo" y hacer click...

3º.- Escribir nuestro email con @ y la contraseña {{ presionar "Intro" }}

(A) ...leer correos: en "Recibidos"/"Entrada" y luego en el email.

(B) ...enviar un correo: click en "Nuevo"/"Redactar":



...al final "Enviar"

...comenzar a escribir la carta...